

岗位信息一览表

编号	部门	岗位	年龄	文化程度	职称	要求
1	办公室	文秘机要	35岁以下	硕士及以上	不限	卫生管理、公共管理或其他相关专业，研究生学历或硕士及以上学位（含应届毕业生）。中共党员优先。有机关事业单位或国有企业相关工作经历优先。
2	规划发展与绩效评估部	绩效考核	40岁以下	硕士及以上	初级及以上	具有数据分析、绩效分析相关专业背景、工作经历者优先。
3		运营绩效	40岁以下	硕士及以上	初级及以上	具有数据分析、绩效分析相关专业背景、工作经历者优先。
4	投资建设部	数据挖掘与绩效分析	30岁以下	硕士及以上	不限	数据挖掘、分析相关专业（本科或研究生专业皆可），逻辑与沟通理解能力优秀，有数据分析，系统需求设计工作经验优先。
5	医疗事业部	院感防控管理	40岁以下	博士研究生	中级	具有临床、护理、公卫等相关专业研究生学历，具有三级甲等医院感染管理相关岗位工作经历五年以上。
6	临床促进研究发展中心	综合规划	40岁以下	博士研究生	中级	具有具有临床、护理、公卫等相关专业研究生学历，具有三级甲等医院管理岗位工作经历者优先。
7	财务部	经济运行分析	35岁以下	硕士及以上	不限	具有会计、财务、审计、统计、经济管理等专业研究生学历或硕士及以上学位，需熟悉财经法律、法规，熟练掌握财务管理专业知识，具有较强的组织协调、文字写作和管理能力，有公立医院、高校、科研院所、国有企业等企事业单位相关工作经历者优先。
8	审计与内控部	内部控制	40岁以下	硕士及以上	中级	具有中级会计师、中级审计师职称者优先。
9	组织人事部	党建工作	35岁以下	硕士及以上	不限	卫生管理、公共管理或其他相关专业，研究生学历或硕士及以上学位（含应届毕业生）。中共党员。有机关以及公立医院、高校、科研院所、国有企业等企事业单位相关工作经历优先。

